

**„Медицински център за специализирана извънболнична медицинска
помощ по детски болести” ЕООД, ЕИК 130916313**
София 1612, ул. „Найден Геров“ № 2, тел:02/9546030

УТВЪРЖДАВАМ:

/УПРАВИТЕЛ –
Д-р КРАСИМИРА СТАНЧЕВА/

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

**Доставка на Рентгенов апарат, мамограф и дигитализиращ
софтуер**

чрез

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Публична покана изх. № 168 / 05.11.2015 г.;
2. Предмет на поръчката – Приложение №1;
3. Указания и изисквания за подготовка на офертата – Приложение №2;
4. Представяне на участника – Приложение №3;
5. Образец на Техническо предложение – Приложение №4;
6. Образец на Ценово предложение – Приложение №5;
7. Декларация по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП – Приложение №6;
8. Декларация за срока на валидност на офертата – Приложение №7;
9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Приложение №8;
10. Методика за определяне на комплексна оценка на офертите – Приложение № 9
11. Проект на договор.

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Доставка на Рентгенов апарат-втора употреба, мамограф-втора употреба и дигитализиращ софтуер за нуждите на Възложителя.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Доставка и монтаж на Мамографски рентгенов апарат втора употреба, със СЕ сертификата състоящ се от следните основни възли:

1. Генератор
2. С рамо
3. Рентгенова тръба

Участникът следва да осигури /достави и инсталира/ на Възложителя и следва да извърши следните дейности и да подпише:

- Протокол за физическо предаване;
- Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
- Протокол за предварителни тестови изпитвания;
- Протокол за обучение на персонала за работа.

Апарата следва да се достави в срок **до двадесет работни дни, след подписването на договора.**

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – **до десет работни дни**, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – **дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца**, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

II. Доставка и монтаж на компактна графична рентгенова уредба – втора употреба, с високочестотен рентгенов генератор, със СЕ сертификата състоящ се от следните основни възли:

1. Високочестотен Рентгенов генератор;
2. Пулт за управление;
3. Рентгенова тръба;
4. Пациентска маса;
5. Вертикален буки статив

Изпълнителят следва да извърши следните дейности и да подпише:

- Протокол за физическо предаване;
- Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
- Протокол за предварителни тестови изпитвания;

- Протокол за обучение на персонала за работа с апарата.

Апарата следва да се достави в срок до двадесет работни дни, след подписването на договора.

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – до десет работни дни, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

III. Дигитализираща система в следната комплектация:

1. CR – дигитайзер;
2. лаборантска работна станция прилежаща към дигитайзер;
3. CR касети в комплект с IP плаки – 6 броя;

Апарата следва да се достави в срок до двадесет работни дни, след подписването на договора.

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – до десет работни дни, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

Спечелилият кандидат следва да отстранява възникнали повреди до 24 часа на място или чрез отдалечен достъп.

Начин на плащане:

- 30% от общата сума при подписване на договора;
- 30% от общата сума при доставка и монтаж на апаратурата;
- 40% от общата сума на 6 /шест/ равни месечни вноски след монтажа.

Критерий за възлагане: икономически най-изгодна оферта;

Показатели за оценка на офертите: цена в лева без ДДС. Година на производство.

Прогнозна стойност

(в цифри): 51000.00 Валута: BGN

Цената е без ДДС.

**Медицински център за специализирана извънболнична медицинска
помощ по детски болести” ЕООД, ЕИК 130916313**
София 1612, ул. „Найден Геров“ № 2, тел:02/9546030

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**УКАЗАНИЯ и изисквания за подготвяне и подаване на оферта за
възлагане на обществена поръчка**

**Доставка на Рентгенов апарат, мамограф и дигитализиращ
софтуер
чрез**

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към условията, посочени в публичната покана, настоящата документация, Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/ и съответната друга приложима нормативна уредба.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

Офертата се подписва само от физически лица, имащи правото да представляват участника.

Всички документи се представят на български език. Всички преводи на документи следва да са придружени от съответните оригинали. Документът за регистрация се представя в официален превод (т.е. извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи). В случай на несъответствие между българския и текста на чужд език, текстът на български език се ползва с приоритет.

Участниците не са длъжни да представят документи, които са публикувани и са публично достъпни в Търговския регистър към Агенция по вписванията. Непредставянето с офертата на документ, който е публикуван в Търговския регистър към Агенция по вписванията не води до отстраняване на участника. В този случай участникът е длъжен само да напише своя ЕИК в офертата.

Всички документи, които участникът представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата.

Участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в посочените обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма "а" на Закона за обществените поръчки.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.4. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.

1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

2.1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2. Представяне на участника – по приложен образец;

2.1.3. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

2.1.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 и ал.5 от ЗОП (оригинал, по приложен образец).

2.1.5. Декларация за срока на валидност на офертата, който не може да е по-кратък от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата, обявена като краен срок за получаване на офертите. Документът се представя подписан от лице с представителна власт (оригинал, по приложен образец).

2.1.6. Декларация за приемане условията на проекта на договора (оригинал, по приложен образец). При сключване на договора, определеният за изпълнител следва да представи следните документи: за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 /свидетелство за съдимост/; декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 в оригинал.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

2.2.1. Техническо предложение – по приложен образец.

2.3. Предлаганата цена трябва да съдържа:

2.3.1. Ценово предложение – по образец.

3. Изисквания към оформянето на офертата

3.1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица, с представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.2. Офертата се подава на български език.

3.3. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя /изпраща/ на адрес: гр. София-1612, ул. „Найден Геров” № 2, канцелария, в запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: “Доставка на Рентгенов апарат, мамограф и дигитализиращ софтуер чрез Публична покана“

4.2. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или с нарушена цялост плик.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва от Комисия, назначена от възложителя. Пликовете се отварят по реда на тяхното постъпване и се проверява дали съдържат всички необходими документи.

5.2. Комисията на свое открито заседание по реда и при спазване условията на чл. 101г, ал.3 от ЗОП отваря постъпилите оферти при условията на Чл.68, ал.3 от ЗОП. След отварянето, Комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценови предложения. Комисията оценява допуснатите оферти в съответствие с предварително обявените условия. Разглеждат се само оферти, които изцяло отговарят на изискванията, поставени от Възложителя в документацията за участие.

5.3. Протоколът на комисията се представя на Възложителя за утвърждаване.

5.4. С определения за изпълнител участник се сключва писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

ДО
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Г-ЖА КРАСИМИРА СТАНЧЕВА
УПРАВИТЕЛ НА
**„Медицински център за специализирана
извънболнична помощ медицинска
помощ по детски болести” ЕООД**

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в За възлагане на обществена чрез публична покана по реда на
глава 8 «а» от ЗОП с предмет:

„.....”

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

Наименование на участника:

.....

ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН / или друга идентифицираща информация в съответствие
със законодателството на държавата, в която участникът е установен/

.....

Седалище:

- пощенски код, населено място

.....

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж, ап.

.....

Адрес за кореспонденция:

- пощенски код, населено място

.....

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж, ап.

.....

Телефон:

.....

Факс:

.....

E-mail адрес:

.....

/в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимия брой полета/

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

/ако лицата са повече от едно, се добавя необходимия брой полета/

Трите имена, лична карта №, адрес:

.....
.....
.....

Участникът се представлява заедно или поотделно /невярното се зачертава/ от следните лица:

1.
2.

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:

IBAN:

BIC:

Титуляр на сметката:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас с Публична покана процедура по реда на глава 8 „а” от Закона за обществени поръчки /ЗОП/ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....”, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.
2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.
4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме / ще ползваме /относимото се подчертава/ следните подизпълнители:
 1.
 2.

.....
/наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка в %/
5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде календарни дни, считано от датата, обявена за дата на получаване на офертите.

Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларация по Чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП за обстоятелствата по Чл.47, ал.1, т.1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника, съгласно документите за регистрация.

дата:

Име и фамилия:

подпис на лицето и печат

Забележка: Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/
за участие в избор на изпълнител по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП за възлагане на
обществена поръчка чрез публична покана**

**ДО: „Медицински център за специализирана извънболнична
помощ медицинска помощ по детски болести” ЕООД**

ОТ: _____
(наименование на участника-юридическо лице)

ЕИК: _____

Представявано от - _____
длъжност

с адрес на управление: гр. _____ ул. _____, № _____

адрес за кореспонденция: гр. _____ ул. _____, № _____

тел.: _____, факс: _____, ел. поща: _____

Заявяваме, че приемаме определените от Възложителя условия за участие и критериите за оценка на офертите и желаем да участваме в процедура чрез Публична покана за Доставка на Рентгенов апарат-втора употреба, мамограф-втора употреба и дигитализиращ софтуер за нуждите на Възложителя.

Ние приемаме, че изборът на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е единствено и изключително негово право.

Представили сме, съгласно изискванията на Възложителя:

1. Документ/и, удостоверяващ произхода и техническите характеристики на доставяните апарати и дигитализиращ софтуер.
2. Валиден сертификат/и.
3. Разполагаме с валидно разрешение за търговия.
4. Разрешение с възможности за осигуряване на гаранционна поддръжка и ремонт на доставяните стоки.
5. Информация за името, местонахождението, адреса и други идентификационни данни на завода-производител на Рентгенов апарат-втора употреба, мамограф-втора употреба и дигитализиращ софтуер, представена под формата на декларация от законния представител на участника.

След като проучихме документацията за участие, с настоящата техническа оферта

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на поръчката, ще предоставим и инсталираме Рентгенов апарат-втора употреба, мамограф-втора употреба и дигитализиращ софтуер за нуждите на Възложителя.

2. В случай на необходимост при инсталиране на оборудването ще извършим необходимото за неговото пускане в експлоатация съобразно действащите за това норми. Монтажа и пускането в експлоатация няма да пречат на процеса на работа в Медицинския Център. Строително-монтажните и инсталационни дейности ще приключат в сроковете по подписания договор, като се съгласяваме с представения проект на такъв.
3. Срок за изпълнение на поръчката: сроковете по подписания договор.
4. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за възлагане, ще предоставим изискуемите съгласно ЗОП документи.

Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/участникът следва да посочи накратко организацията, която предлага за изпълнение на поръчката, съобразявайки се с изискванията на Възложителя, изложени в документацията

Дата _____ г

ПОДПИС:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на

лицето, което подписва офертата)

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Настоящата ценова оферта е подадена от

.....
/наименование на фирмата - участник/

и е подписана от

.....
/трите имена и ЕГН/

в качеството на

.....
/длъжност/

ПРЕДЛАГАМ:

Цена за доставка на Рентгенов апарат-втора употреба, мамограф-втора употреба и дигитализиращ софтуер без ДДС

20% ДДС лв.

Крайна цена лв.

Производител/и

.....
.....
.....

*ЗАБЕЛЕЖКА: В посочената цена следва да се включат всички дължими такси, транспорт, разходи и преференции (ако има такива) до „Медицински център за специализирана извънболнична помощ медицинска помощ по детски болести” ЕООД.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /та
(име, презиме, фамилия)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството на

.....
(длъжност)

на

(посочете участника)

ЕИК/БУЛСТАТ

.....
в изпълнение на чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на поръчка с предмет "....."

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан/а с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл.301-307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс;

2. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3. Представленият от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни. Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Декларацията се подписва от лицата, съобразно изискванията на чл.47, ал.4 от ЗОП.

Чуждестранните лица декларират горните обстоятелства съгласно законодателството на държавата, където е установено съответното чуждестранно лице.

Когато декларацията се подписва от чуждестранно лице, следва да бъде на неговия език и в официален превод на български.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /та
(три имена)
Лична карта № , изд. от , на Г.,
в качеството на
(посочете длъжността)
на участника:
„.....” В
процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8 „а” от ЗОП, с
предмет
„.....”

Декларирам:

Срокът на валидност на офертата е 60 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

.....

Декларатор:

..... Г.
(дата на подписване)

1.
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА

ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОРА

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/
лична карта, № изд. наГ. от,
в качеството на
(посочва се длъжността или качеството, в което лицето има право да представлява
или управлява - напр. изпълнителен директор, управител, пълномощник и др.)
на,
ЕИК:, със седалище и адрес на управление:
..... – участник в публичната
покана по реда на Глава осма „а” от Закона за обществените поръчки с предмет:
“.....” в „Медицински център за
специализирана извънболнична помощ медицинска помощ по детски болести” ЕООД

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и **приемам** условията в проекта на договора, приложен към документацията за настоящата публичната покана по реда на Глава осма „а” от ЗОП.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договора по реда на Глава осма „а” от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....
дата (дд/мм/гггг)

гр./с./

Декларатор:
/подпис и печат/

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

На оценка подлежат само оферти, които изцяло отговарят на поставените от Възложителя условия.

Оценяването на офертите се извършва по критерия „Икономически най-изгодна оферта и Година на производство ”.

**„Медицински център за специализирана извънболнична медицинска
помощ по детски болести” ЕООД, ЕИК 130916313**

София 1612, ул. „Найден Геров“ № 2, тел:02/9546030

ДОГОВОР - проект

№ / 2015г.

Днес, 2015 г., в гр. София, на основание Чл.101е, ал.1 от ЗОП, в резултат на проведена процедура по реда на глава 8а от ЗОП, с публична покана, обявена в РОП под № и във връзка с Протокол на Комисията от 2015г., се сключи настоящият договор с предмет: **Доставка на Рентгенов апарат, мамограф и дигитализиращ софтуер**, страните:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: – „Медицински център за специализирана извънболнична помощ медицинска помощ по детски болести” ЕООД

ЕИК 130916313, със седалище и адрес на управление: град **София - 1612**, ул. „Найден Геров” № 2, представлявано от **Управителя – д-р КРАСИМИРА ЗАНКОВА СТАНЧЕВА – КОКАЛОВА** и **МАРИЯ КРУМОВА – Главен счетоводител**

и

ИЗПЪЛНИТЕЛ –

.....

ЕИК, със седалище и адрес на управление: гр.,
община:, ул., №, тел.:;
факс:,

и адрес за кореспонденция: гр., община:, ул.
..... №, тел.:, факс:,

представявана от качеството на на фирмата,
се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави:

I.1 Доставка и монтаж на Мамографски рентгенов апарат втора употреба, със СЕ сертификат състоящ се от следните основни възли:

4. Генератор
5. С рамо
6. Рентгенова тръба

Участникът следва да осигури /достави и инсталира/ на Възложителя и следва да извърши следните дейности и да подпише:

- Протокол за физическо предаване;
- Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
- Протокол за предварителни тестови изпитвания;
- Протокол за обучение на персонала за работа.

Апарата следва да се достави в срок **до двадесет работни дни, след подписването на договора.**

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – **до десет работни дни**, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – **дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца**, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

I.2 Доставка и монтаж на компактна графична рентгенова уредба – втора употреба, с високочестотен рентгенов генератор, със СЕ сертификат състоящ се от следните основни възли:

1. Високочестотен Рентгенов генератор;
2. Пулт за управление;
3. Рентгенова тръба;
4. Пациентска маса;
5. Вертикален буки статив

Изпълнителят следва да извърши следните дейности и да подпише:

- Протокол за физическо предаване;
- Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
- Протокол за предварителни тестови изпитвания;
- Протокол за обучение на персонала за работа с апарата.

Апарата следва да се достави в срок до двадесет работни дни, след подписването на договора.

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – до десет работни дни, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – **дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца**, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

I.3 Дигитализираща система в следната комплектация:

1. CR – дигитайзер;
2. лаборантска работна станция прилежаща към дигитайзер;
3. CR касети в комплект с IP плаки – 6 броя;

Апарата следва да се достави в срок до двадесет работни дни, след подписването на договора.

Апарата следва да се монтира, настрои и предаде в технически изправно състояние – до десет работни дни, считано от датата на доставка в подготвеното помещение.

Спечелилият кандидат следва да осигури гаранционно сервизно обслужване на апарата – **дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за**

части - шест месеца, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирмата има сключен договор.

Спечелилият кандидат следва да обучи персонала за работа с апарата.

Спечелилият кандидат следва да отстранява възникнали повреди до 24 часа на място или чрез отдалечен достъп.

II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА

2.1 Цената е определена на основание Чл.101е, ал.1 от ЗОП, до краен получател и включва всички дължими от Изпълнителя такси, данъци и транспортни разходи за доставка, както и разходите за труд за техническо обслужване и профилактика. Цената е лв. без ДДС.

2.2 Цената е фиксирана и **не подлежи на промяна** за срока на действие на договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СТОКАТА** по предмета на договора.
2. Да подпише:
3. Протокол за физическо предаване;
4. Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
5. Протокол за предварителни тестови изпитвания;
6. Протокол за обучение на персонала за работа със **СТОКАТА**.
7. Да достави **СТОКАТА** в срок **до двадесет работни дни**.
8. Да монтира, настрои и предаде **СТОКАТА** в технически изправно състояние – **до десет работни дни**, считано от датата на доставка при издадено разрешително за монтаж в подготвеното помещение.
9. Да осигури гаранционно сервизно обслужване – **дванадесет месеца безплатно гаранционно сервизно обслужване. Гаранционен срок за части - шест месеца**, считано от датата на предаване в технически изправно състояние при сервиз с който фирма Изпълнителя има договор. Гаранцията не включва дефекти, причинени от неправилно съхранение или експлоатация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и при неизправности в ел. захранването неотговарящи на стандартите на БДС, а също при неспазване на изискванията на производителя за експлоатация и съхранение.
10. Да обучи персонала за работа със **СТОКАТА**.
11. При установяване на явни или скрити недостатъци и дефекти по доставката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да уведоми незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да поиска тяхното възстановяване или замяна в определен от него срок.
12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се задължава да заяви и закупи цялото количество по договора, за срока на неговото действие.
13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и/или гаранционно обслужващи фирми.
14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, при подписване на договора, да представи необходимите, съгласно ЗОП документи, издадени от съответните компетентни органи.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да изплати сумата по предмета на договора в съответствие с **условията** на настоящия договор.
2. Да подпише:
3. Протокол за физическо предаване;
4. Протокол за монтаж и привеждане в технически изправно функционално състояние;
5. Протокол обучение на персонала за работа.
6. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** помещението предварително подготвено за монтаж в съответствие с нормативните изисквания.

V. ПЛАЩАНИЯ

Плащанията се извършват по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като меродавен е следният начин на плащане:

- 30% от общата сума при подписване на договора;
- 30% от общата сума при доставка и монтаж на апаратурата;
- 40% от общата сума на 6 /шест/ равни месечни вноски след монтажа.

Данни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИВАН
 ВИС
 Банка

В изпълнение Чл.3, ал.1 от Закона за счетоводството, **Изпълнителят е длъжен да фактурира** доставката **на български език**. В случай на запис на латиница по фактурата, Възложителят не приема документа и го връща на Изпълнителя за корекция.

5.2 Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор / договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него след представяне на:

- протокол, подписан от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ**, удостоверяващ приемането от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършените доставки и предоставените услуги от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ** с договорените изисквания, с приложени доказателства от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, че същият е заплатил на подизпълнителя/ите всички извършени от него дейности по сключения между тях договор за подизпълнение.

или

- доказателства от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1 Предвиденият подизпълнител в офертата
 (наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация)
 извършва:

- (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);
- % (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

6.2 Сключваният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на настоящия договор.

6.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

- Сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;
 - Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
 - Заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложението подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;
 - б) Предложението подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
- в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя.

6.4 В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в настоящия договор подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по т.6.3.

6.5 Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по т.6.3 в 14-дневен срок от узнаването.

6.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

7.1 При забавяне на доставката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,01 % на ден от стойността на забавената доставка /съгласно т. 4.1/, но не по-вече от 5 % от стойността на неизпълнението.

7.2 При просрочено плащане над 60 дни / съгласно т.5.1/, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,01% на ден, но не повече от 5 % от дължимата сума.

7.3 Договорът се сключва за срок от 1 /една година/, считано от2015 г..

7.4 Договорът се прекратява:

- С изтичане срока на действие;
- Едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обективни обстоятелства, които не е могъл да предвиди, не е в състояние да изпълни своите задължения.
- При неизпълнение или лошо изпълнение на договореностите от страна на Изпълнителя, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

7.5 Неуредените в този договор въпроси се уреждат от ЗЗД и действащото законодателство. При нерешим чрез преговори спор между страните, същия се отнася за решаване пред компетентен съд.

Договорът е съставен в два еднообразни екземпляра, по един за Изпълнителя и Възложителя.

Приложение – съгласно текста

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**/Управител –
Красимира Станчева/**

.....
**/Гл. счетоводител –
М. Крумова/**

.....
**/Юрист –
Н. Петров/**